



MAJLIS AMANAH RAKYAT (MARA)

Agensi Kementerian Pembangunan Luar Bandar

KENYATAAN TAWARAN (KHAS UNTUK BUMIPUTERA)

Tawaran adalah dipelawa kepada kontraktor **Bumiputera** yang berpengalaman, berkecukupan dan didaftarkan dengan **Lembaga Pembangunan Industri Peminaan Malaysia (LPIMP) / CIDB** dalam kategori dan pengkhususan yang berkaitan bagi melaksanakan kerja-kerja berikut :-

NO TENDER	TAJUK TENDER	TARIKH, MASA & TEMPAT TAKLIMAT TAPAK	TEMPOH PENJUALAN TENDER	LPIMP	HARGA SENASKAH DOKUMEN	TARIKH TUTUP TENDER
60/2019	CADANGAN KERJA-KERJA UBAHSUAI DAN MENAIKTARAF INKUBATOR TEKNOLOGI MAKANAN MARA (INTEM) KEPONG, SELANGOR	16/10/2019 10.00 pagi LOT 2868, JALAN KIP2, KAWASAN INDUSTRI KEPONG, MUKIM BATU, DAERAH GOMBAK	17/10/2019 Hingga 30/10/2019	Gred : G4 Kategori : B & ME Pengkhususan : B28 & E11	RM 200.00	06/11/2019 (Sebelum 12.00 tengah hari)
61/2019	CADANGAN KERJA-KERJA UBAHSUAI DAN MENAIKTARAF KAWASAN INDUSTRI MARA (KIM) TAMBUN, PERAK	17/10/2019 10.00 pagi LOT B14, KAWASAN INDUSTRI MARA (KIM) TAMBUN, BATU 7 1/2, JALAN TAMBUN, ULU KINTA, PERAK	18/10/2019 Hingga 31/10/2019	Gred : G4 Kategori : B & ME Pengkhususan : B28 & E11	RM 200.00	07/11/2019 (Sebelum 12.00 tengah hari)

*Sila bawa cop syarikat semasa menghadiri taklimat tender

2. Kontraktor hendaklah mengemukakan siji-sijil berikut yang masih **sah tempohnya** untuk semakan sebelum dibenarkan mengambil dokumen :-
 - i. **Sijil Asal Perakuan Pendaftaran Kontraktor (SPPK)** yang dikeluarkan oleh **CIDB**
 - ii. **Sijil Asal Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK)** yang dikeluarkan oleh **CIDB**
 - iii. **Sijil Asal Taraf Bumiputera (STB)** yang dikeluarkan oleh **Bahagian Pembangunan Kontraktor Dan Usahawan (BPKU)**

Satu (1) salinan fotostat **Sijil-sijil Asal** bagi dokumen di atas (tidak dikembalikan) hendaklah dikemukakan untuk simpanan **MARA** semasa hendak membeli dokumen. **MARA** berhak menolak permohonan yang pada tanggapan **MARA** tidak layak.

3. Bayaran dokumen tender boleh dibuat secara **DRAF BANK** atas nama **MAJLIS AMANAH RAKYAT (MARA)**. **Wang ini tidak akan dikembalikan**. Satu (1) kontraktor hanya dibenarkan membeli satu (1) dokumen tender bagi setiap tender dan mengemukakan (1) tawaran tender sahaja.
4. Dokumen tender boleh didapati pada waktu pejabat (8.30 pagi – 1.00 ptg, 2.00 ptg - 4.30 ptg) **di alamat seperti di bawah**. **Dokumen tawaran tidak akan dijual selepas tempoh ini**.
5. **Kontraktor yang berminat DIWAJIBKAN menghadiri taklimat tender seperti alamat di atas. Wakil syarikat adalah TIDAK DIBENARKAN untuk menghadiri taklimat tender dan membeli dokumen**. Hanya **PEMILIK SYARIKAT / PENAMA** yang dibenarkan menghadiri lawatan tapak dan pengambilan dokumen dengan mengemukakan **KAD PENGENALAN dan SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT dengan KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA / CIDB** untuk pengesahan. **Tawaran dianggap sebagai tidak sah jika pengesahan lawatan tapak dan taklimat tender tidak ditandatangani oleh Pegawai Penguasa/ Wakil Pegawai Penguasa yang dilantik oleh MARA semasa menghadiri taklimat tender.**
6. **Semua kos berkaitan dengan Tawaran Kerja di atas adalah menjadi tanggungjawab kontraktor.**
7. **MARA** tidak tertakluk menerima mana-mana tawaran terendah atau sebarang tawaran. **MARA** berhak untuk membatalkan atau menunda atau menggantung tawaran di atas secara keseluruhan atau sebahagian sebelum atau selepas tarikh dan masa tutup tawaran tanpa menyatakan sebab di atas keputusan tersebut.
8. Dokumen tender yang telah lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang bermeteri dan bertanda dengan **No. Tender** dan **Tajuk Kerja** di sebelah kiri atas sampul surat dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender** seperti alamat di bawah :

PENGARAH
BAHAGIAN PENGURUSAN ASET & PEROLEHAN
TINGKAT 2 (Kaunter Tender) LOT 3.15, IBU PEJABAT MARA,
21, JALAN MARA, 50609 KUALA LUMPUR

Pada atau sebelum 12.00 tengah hari

9. Dokumen tender yang dikemukakan selepas tarikh dan masa tutup tender tidak akan diterima dan ditolak. Maklumat ringkas tawaran di atas boleh dilayari di <http://www.mara.gov.my>